



**Ejemplo aplicado de MML y MIR, usando Software ABBA para Monitoreo y Evaluación de  
Programas Presupuestarios**

**Instituto de Salud y Diagnóstico (INSADISA)**

**Ponente: Ing. Isaac Figueroa Guerrero**

[isaac.figueroa@gmail.com](mailto:isaac.figueroa@gmail.com)

**473-108-8362**

**insadisa.com**

---

**Video de la conferencia:** <https://youtu.be/OShdqBDtc3g>

**Link del Podcast semanal:** <https://anchor.fm/indicadores>

**Escaleta o temario:**

1. Qué es la Metodología de Marco Lógico (MML)
  - 1.1. Es una herramienta que facilita el proceso de:
  - 1.2. Conceptualización del problema
  - 1.3. Diseño de la solución
  - 1.4. Ejecución
  - 1.5. Monitoreo y
  - 1.6. Evaluación
2. A inicios del 2008
  - 2.1. En lo personal fueron mis inicios en cuanto a los temas de Marco Lógico, Matriz de Indicadores, Presupuesto basado en Resultados.
  - 2.2. En la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración del Gobierno del Estado de Guanajuato.
    - 2.2.1. POA: Programa Operativo Anual <https://anchor.fm/indicadores/episodes/104--Diferencias-entre-indicadores-POA-e-indicadores-PBR-e4odn3>
    - 2.2.2. Llegó la MML y quiero platicarles 5 Beneficios: <https://anchor.fm/indicadores/episodes/88--Cinco-beneficios-de-la-Metodologia-de-Marco-Lgico-y-la-Matriz-de-Indicadores-para-Resultados-e4odni>
      - 2.2.2.1. Beneficio # 1. Establecimiento de un Lenguaje Común en todas las etapas del Programa Presupuestario.
      - 2.2.2.2. Ejemplo del dibujo de los árboles, si a un grupo de personas de distintas partes del país nos pidieran dibujar un árbol, seguramente cada uno lo dibujaría diferente, en función de su contexto, experiencias, etc.
      - 2.2.2.3. Permite un mismo lenguaje entre las áreas de Planeación, Programación, Presupuestación, Monitoreo y Evaluación.
    - 2.2.3. Beneficio # 2. La información más importante del Programa Presupuestario contenida en un solo cuadro.
      - 2.2.3.1. GpR (Gestión por Resultados) busca obtener las mejores y más eficientes soluciones a los problemas sociales.
      - 2.2.3.2. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

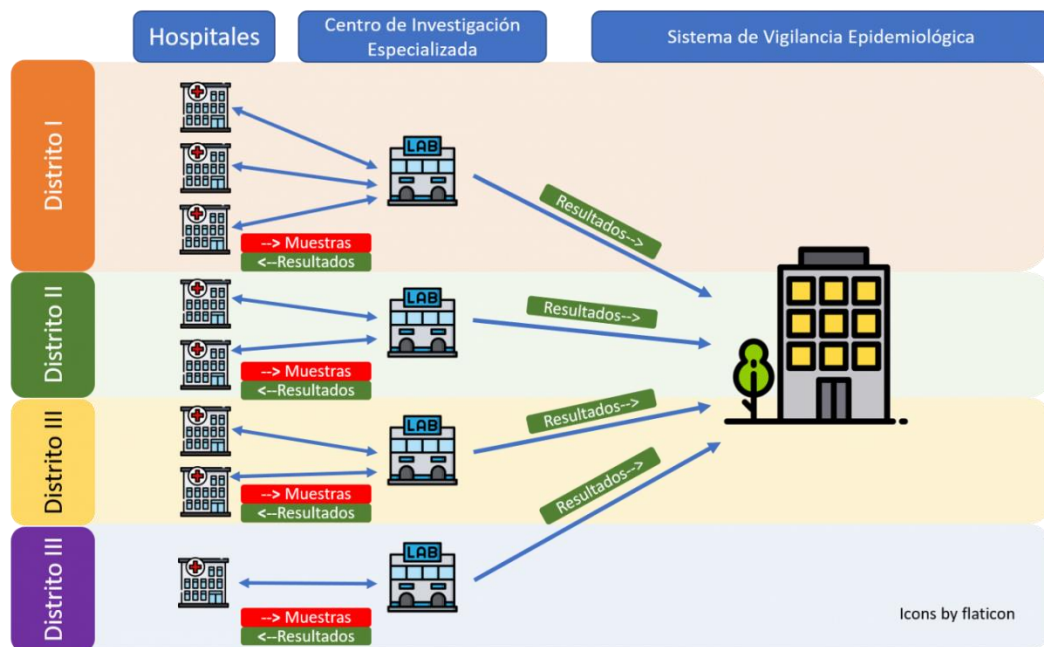


- 2.5. Beneficio # 3. Revisión del diseño del Programa, es decir, la teoría de cambios o la cadena causal del mismo.
  - 2.5.1. Ejemplo: Objetivo de pérdida de peso.
  - 2.5.2. Si no hay Planeación de actividades como:
  - 2.5.3. Comprar el mandado.
  - 2.5.4. No se duerme lo suficiente.
  - 2.5.5. No hago ejercicio.
  - 2.5.6. ¿Son acciones lógicas con el resultado que espero? Definitivamente No. Y esto mismo aplica con los objetivos de Política Pública; en necesario establecer un objetivo y también los medios que nos permitirán llegar a él. <https://anchor.fm/indicadores/episodes/57--Metas-rezagadas--metas-proactivas-y-su-relacin-con-la-MIR-e4odoi>
  - 2.5.7. En una evaluación de diseño, un elemento a evaluar es la Lógica Vertical (Cadena causal). <https://anchor.fm/indicadores/episodes/37--MML--Paso--14--La-lgica-vertical-e4odp5>
  - 2.5.8. Analizar los niveles de la MIR de abajo hacia arriba.
  - 2.5.9. Para validar la causalidad entre los 4 niveles y sus supuestos.
- 2.6. Beneficio # 4. Acuerdos precisos y saber hacia dónde debemos ir y establecer los elementos para saber cuándo hemos llegado.
  - 2.6.1. ¿A dónde se quiere llegar?
  - 2.6.2. El Fin y el Propósito de la MIR son los niveles Estratégicos.
  - 2.6.3. ¿Cómo saber cuándo hemos llegado?
  - 2.6.4. Monitoreo de los Indicadores de la MIR y
  - 2.6.5. Evaluaciones del Programa. <https://anchor.fm/indicadores/episodes/92--Trminos-de-referencia-de-la-Evaluacin-de-Consistencia-y-Resultados-e4odnd>
- 2.7. Beneficio # 5. Base para un propio Sistema de Evaluación al Desempeño (SED) para mejorar el Programa Presupuestario.
  - 2.7.1. Rendición de cuentas.
  - 2.7.2. Aprendizaje.
  - 2.7.3. Mejoramiento del programa.
  - 2.7.4. Un SED es: “compromiso técnico creíble” entre el gobierno y la sociedad, para que el primero muestre fines específicos de manera transparente. <https://anchor.fm/indicadores/episodes/83--La-Importancia-de-los-Sistemas-de-Evaluacin-al-Desempeo-e4odnm>
3. Revisar antecedentes.
  - 3.1. Instrumentos de planeación (Programas de Gobierno Nacionales, Estatales y Municipales).
  - 3.2. Leyes.
  - 3.3. Reglamentos internos (para revisar las atribuciones).
  - 3.4. Manuales de procedimientos.
  - 3.5. Ejemplos:
    - 3.5.1. Dirección de Educación: Incrementar la escolaridad en Educación Primaria.
    - 3.5.2. Dirección de Turismo: Incrementar el flujo de turistas en el Ayuntamiento X.
    - 3.5.3. Tesorería de Ayuntamiento: Incrementar la recaudación de Ingresos Propios.
    - 3.5.4. Dirección de Presupuesto: Mantener equilibrio entre el Ingreso/Gasto.
  - 3.6. Con la información anterior, ahora sí deberíamos solicitar:
    - 3.6.1. Estadísticas históricas.



- 3.6.2. Aquí tiene que ver el tema de:
  - 3.6.3. ¿Cómo se mide? Y
  - 3.6.4. Pasar de conceptos a variables <https://anchor.fm/indicadores/episodes/96--De-conceptos-a-variables-medibles-e4odna>
  - 3.6.5. El BID lo llama “operacionalización de las variables”
  - 3.6.6. Así podremos saber:
  - 3.6.7. ¿Dónde estamos? Es decir, establecer la línea base.  
<https://anchor.fm/indicadores/episodes/75--La-lnea-base-del-Indicador-e4odo6>
4. Nuestro caso:
- 4.1. Caso de Villa Feliz
  - 4.2. Foto de Diagrama Conceptual:

**VILLA FELIZ**  
**Diagrama conceptual simplificado del Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVE)**



- 4.3. Aplicaremos la Metodología de Marco Lógico desde el punto de vista del SIVE.
- 4.4. Revisar los antecedentes:
- 4.5. Investigar el Reglamento del SIVE:
  - 4.5.1. El SIVE tiene como objetivo la Vigilancia, investigación de problemas y control de los riesgos y amenazas para la Salud Pública en Villa Feliz.
  - 4.5.2. “Recopilar y analizar los informes de resultados de las diversas determinaciones (estudios) emitidos por los Centros de Investigación (CIEs), a fin de proveer información a la Secretaría de Salud de Villa Feliz a la brevedad posible, para la toma de acciones.
- 4.6. Solicitar las estadísticas en cuanto a tiempos de Entrega de Resultados de los CIEs al SIVE.
- 4.7. Mostrar Imagen de Tabla:



Distrito	No. De Muestra	Determinación	Fecha Toma de Muestra	Mes	Fecha de Análisis	Fecha de Informe de Resultados	Días de proceso	Fecha de Recepción en SIVE del Informe de Resultados	Tiempo de días que tarda el SIVE en recibir los informes:
Distrito I	1	Viruskao	01/05/2020	mayo	06/05/2020	09/05/2020	8	12/05/2020	3
Distrito I	2	Viruskao	03/05/2020	mayo	08/05/2020	14/05/2020	11	19/05/2020	5
Distrito I	3	Viruskao	02/05/2020	mayo	04/05/2020	07/05/2020	5	11/05/2020	4
Distrito I	4	Viruskao	07/05/2020	mayo	11/05/2020	16/05/2020	9	23/05/2020	7
Distrito I	5	Viruskao	04/05/2020	mayo	06/05/2020	10/05/2020	6	15/05/2020	5
Distrito I	6	Viruskao	01/05/2020	mayo	05/05/2020	09/05/2020	8	17/05/2020	8
Distrito II	7	Viruskao	03/05/2020	mayo	06/05/2020	12/05/2020	9	16/05/2020	4
Distrito II	8	Viruskao	02/05/2020	mayo	04/05/2020	08/05/2020	6	13/05/2020	5
Distrito II	9	Viruskao	07/05/2020	mayo	10/05/2020	15/05/2020	8	20/05/2020	5
Distrito II	10	Viruskao	04/05/2020	mayo	06/05/2020	09/05/2020	5	14/05/2020	5
Distrito III	11	Viruskao	02/05/2020	mayo	06/05/2020	11/05/2020	9	16/05/2020	5
Distrito III	12	Viruskao	07/05/2020	mayo	09/05/2020	14/05/2020	7	21/05/2020	7
Distrito III	13	Viruskao	04/05/2020	mayo	06/05/2020	11/05/2020	7	16/05/2020	5
Distrito III	14	Viruskao	04/05/2020	mayo	06/05/2020	11/05/2020	7	16/05/2020	5
Distrito IV	15	Viruskao	01/05/2020	mayo	03/05/2020	08/05/2020	7	14/05/2020	6
Distrito IV	16	Viruskao	03/05/2020	mayo	05/05/2020	09/05/2020	6	17/05/2020	8
Distrito IV	17	Viruskao	02/05/2020	mayo	03/05/2020	06/05/2020	4	16/05/2020	10
Distrito I	1	Viruskao	01/04/2020	abril	05/04/2020	07/04/2020	6	09/04/2020	2
Distrito I	2	Viruskao	03/04/2020	abril	07/04/2020	11/04/2020	8	14/04/2020	3
Distrito I	3	Viruskao	02/04/2020	abril	03/04/2020	05/04/2020	3	08/04/2020	3
Distrito I	4	Viruskao	07/04/2020	abril	10/04/2020	14/04/2020	7	17/04/2020	3
Distrito I	5	Viruskao	04/04/2020	abril	05/04/2020	08/04/2020	4	12/04/2020	4
Distrito I	6	Viruskao	01/04/2020	abril	03/04/2020	06/04/2020	5	13/04/2020	7
Distrito II	7	Viruskao	03/04/2020	abril	04/04/2020	08/04/2020	5	11/04/2020	3
Distrito II	8	Viruskao	02/04/2020	abril	03/04/2020	05/04/2020	3	08/04/2020	3
Distrito II	9	Viruskao	07/04/2020	abril	08/04/2020	12/04/2020	5	15/04/2020	3
Distrito II	10	Viruskao	04/04/2020	abril	05/04/2020	07/04/2020	3	10/04/2020	3
Distrito III	11	Viruskao	02/04/2020	abril	03/04/2020	06/04/2020	4	10/04/2020	4
Distrito III	12	Viruskao	07/04/2020	abril	08/04/2020	12/04/2020	5	19/04/2020	7
Distrito III	13	Viruskao	04/04/2020	abril	05/04/2020	09/04/2020	5	12/04/2020	3
Distrito III	14	Viruskao	04/04/2020	abril	05/04/2020	09/04/2020	5	12/04/2020	3
Distrito IV	15	Viruskao	01/04/2020	abril	02/04/2020	05/04/2020	4	10/04/2020	5
Distrito IV	16	Viruskao	03/04/2020	abril	04/04/2020	08/04/2020	5	15/04/2020	7
Distrito IV	17	Viruskao	02/04/2020	abril	03/04/2020	06/04/2020	4	13/04/2020	7
Distrito I	1	Viruskao	01/03/2020	marzo	04/03/2020	05/03/2020	4	06/03/2020	1
Distrito I	2	Viruskao	03/03/2020	marzo	05/03/2020	06/03/2020	3	08/03/2020	2
Distrito I	3	Viruskao	02/03/2020	marzo	03/03/2020	04/03/2020	2	06/03/2020	2
Distrito II	7	Viruskao	03/03/2020	marzo	04/03/2020	05/03/2020	2	06/03/2020	1
Distrito II	8	Viruskao	02/03/2020	marzo	03/03/2020	04/03/2020	2	05/03/2020	1
Distrito III	11	Viruskao	02/03/2020	marzo	03/03/2020	05/03/2020	3	08/03/2020	3
Distrito III	14	Viruskao	04/03/2020	marzo	05/03/2020	06/03/2020	2	08/03/2020	2
Distrito IV	15	Viruskao	01/03/2020	marzo	02/03/2020	03/03/2020	2	04/03/2020	1

5. Identificación del problema. <https://anchor.fm/indicadores/episodes/Episodio-11--MML--Paso--2--rboL-de-Problemas-e4odqQ>

5.1.1. También llamada como “situación problemática”

5.1.2. O “situación a revertir”

5.1.3. O “situación con alguna necesidad, u oportunidad identificada, que

5.1.4. Cuenta con la motivación para solucionarla.

5.2. La situación para analizar puede surgir de distintos ámbitos:

<https://anchor.fm/indicadores/episodes/123--Sin-Diagnstico--no-hay-Marco-Lgico-ecbprt>

5.2.1. Aplicación de una política de desarrollo.

5.2.2. Recuperación de infraestructura.

5.2.3. Necesidades o carencias de grupos de personas

5.2.4. Bajos niveles de desarrollo.

5.2.5. Condiciones de vida deficitarias, detectadas en algún diagnóstico.

5.2.6. En nuestro caso:

5.2.7. Villa Feliz cuenta con una política de desarrollo en materia de salud:

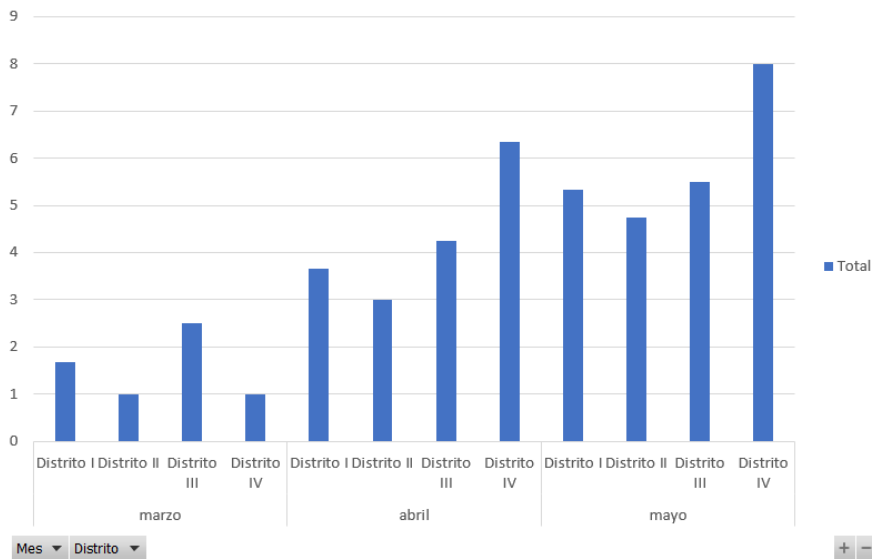
5.2.7.1. Vigilancia, investigación de problemas y control de los riesgos y amenazas para la Salud Pública en Villa Feliz (a través del SIVE).

5.2.7.2. GRÁFICOS DINÁMICOS:



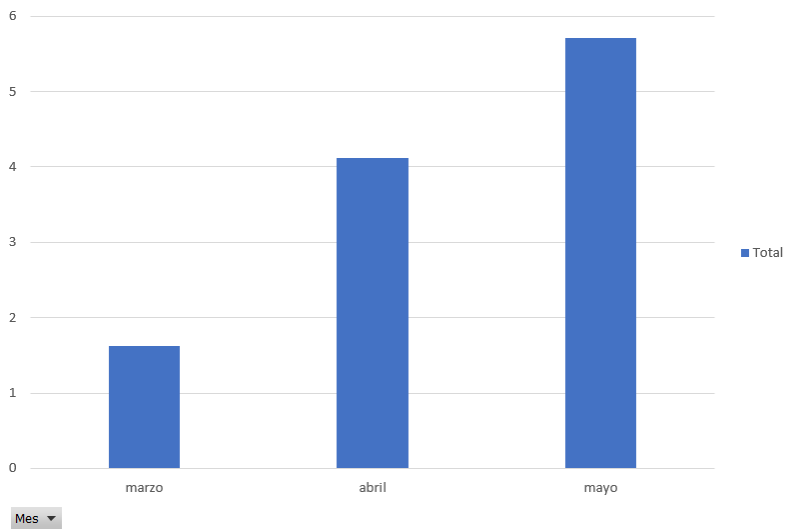
Promedio de Tiempo de días que tarda el SIVE en recibir los informes:

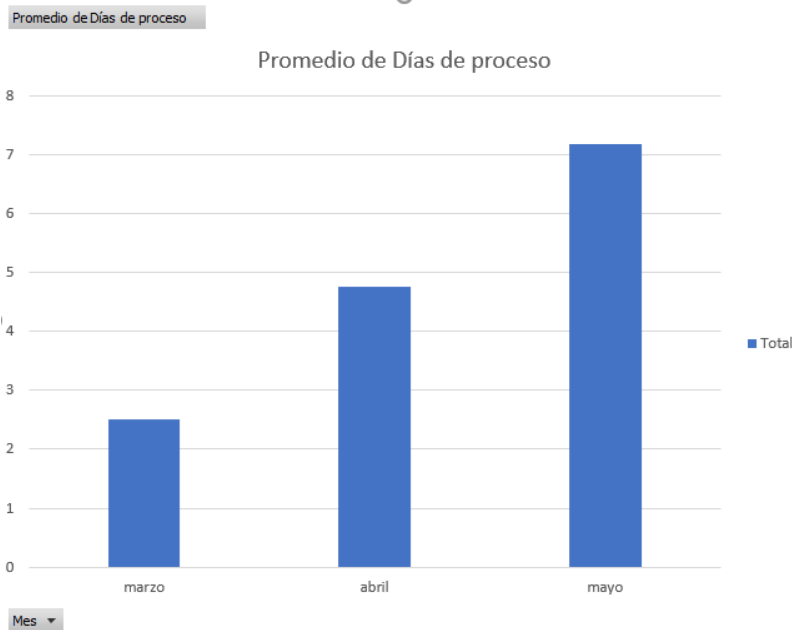
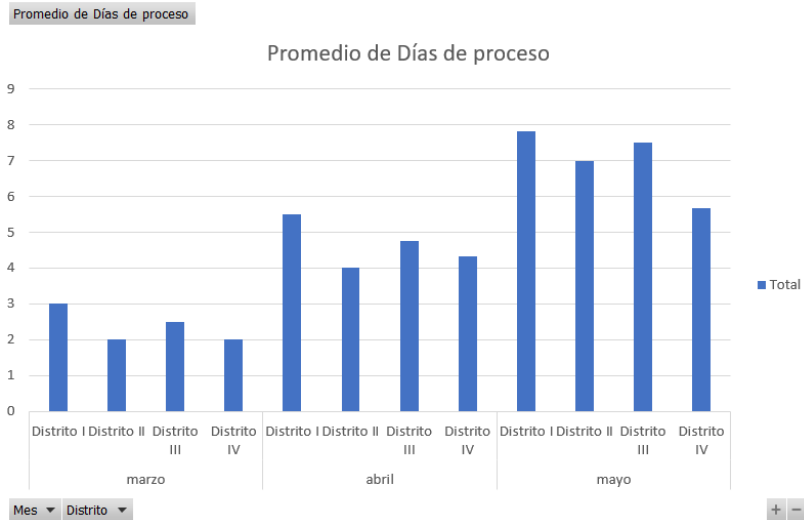
Promedio de Tiempo de días que tarda el SIVE en recibir los informes:



Promedio de Tiempo de días que tarda el SIVE en recibir los informes:

Promedio de Tiempo de días que tarda el SIVE en recibir los informes:





- 5.2.7.3. Vamos a suponer para efectos de desarrollo del ejemplo, que se identifica que se han incrementado los tiempos de entrega de los informes en las últimas semanas y los tiempos de proceso.
- 5.2.7.4. Por lo que se puede definir la situación problemática de la siguiente manera:
- 5.2.7.5. “Incremento en tiempos de entrega de informes de resultado, por parte de los CIE al SIVE”.
- 5.2.7.6. Poner la tabla de identificación de problema, área de enfoque etc.



<b>Situación Problemática</b>	“Incremento en tiempos de entrega de informes de resultado, por parte de los CIE al SIVE”.
<b>Área de enfoque potencial</b>	Tiempos de entrega de informes de resultado de determinaciones <b>epidemiológicas</b> .
<b>Área de enfoque objetivo</b>	Tiempos de entrega de informes de resultado de determinaciones de <b>VirusKao</b> .

5.3. Árbol de problemas. <https://anchor.fm/indicadores/episodos/Episodio-11--MML--Paso--2--rbol-de-Problemas-e4odg0>

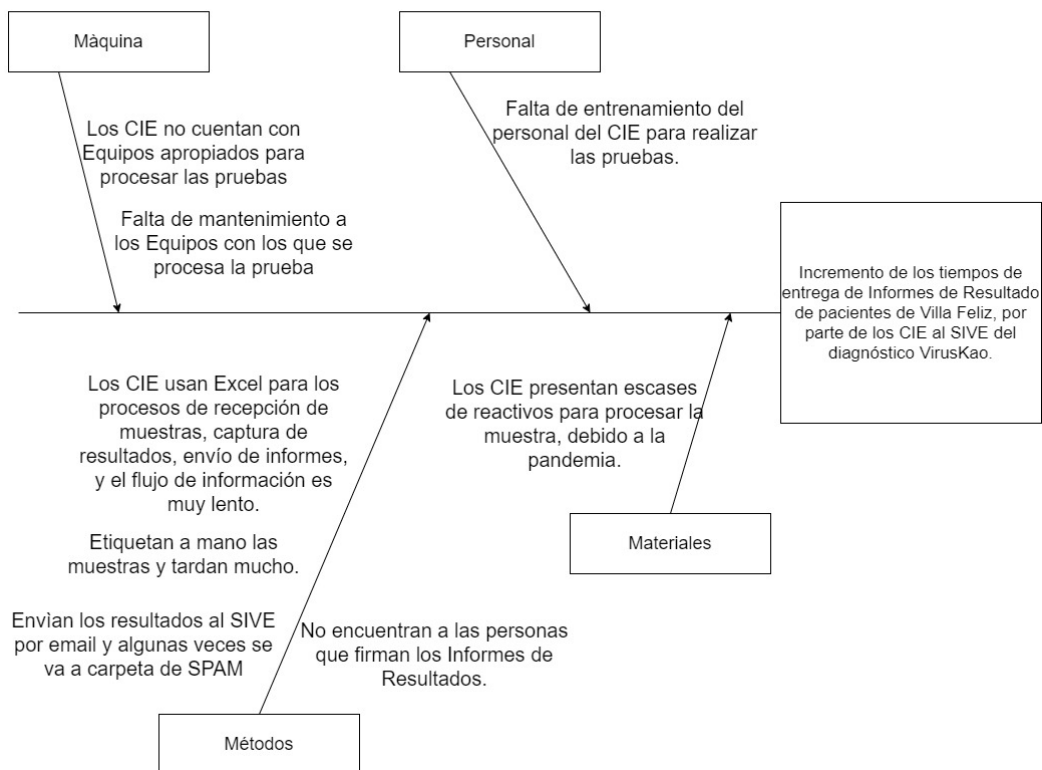
5.3.1. Recomendación para hacer diagramas: Draw.io

<https://anchor.fm/indicadores/episodos/62--Draw-io-Software-gratuito-para-diagramar-rbol-de-problemas-y-objetivos-e4odoc>

5.3.2. Podemos comenzar con el Diagrama Ishikawa (Diagrama de Pescado)

5.3.3. Poner la imagen del Diagrama de Pescado:

Diagrama Ishikawa

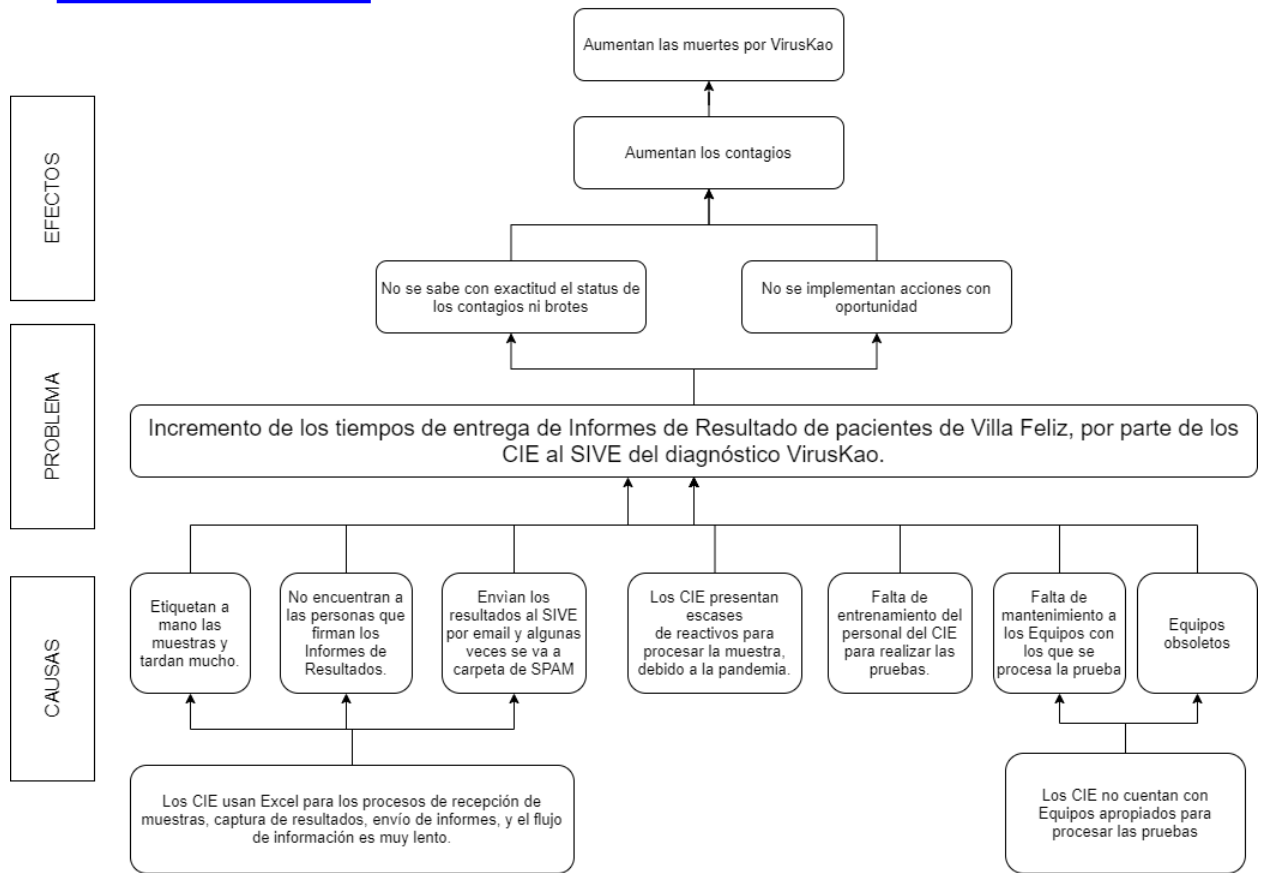


5.3.4. Convertimos el Ishikawa en nuestro Árbol de Problemas.

5.3.5. Diagrama de Árbol de Problemas.



**ÁRBOL DE PROBLEMAS**

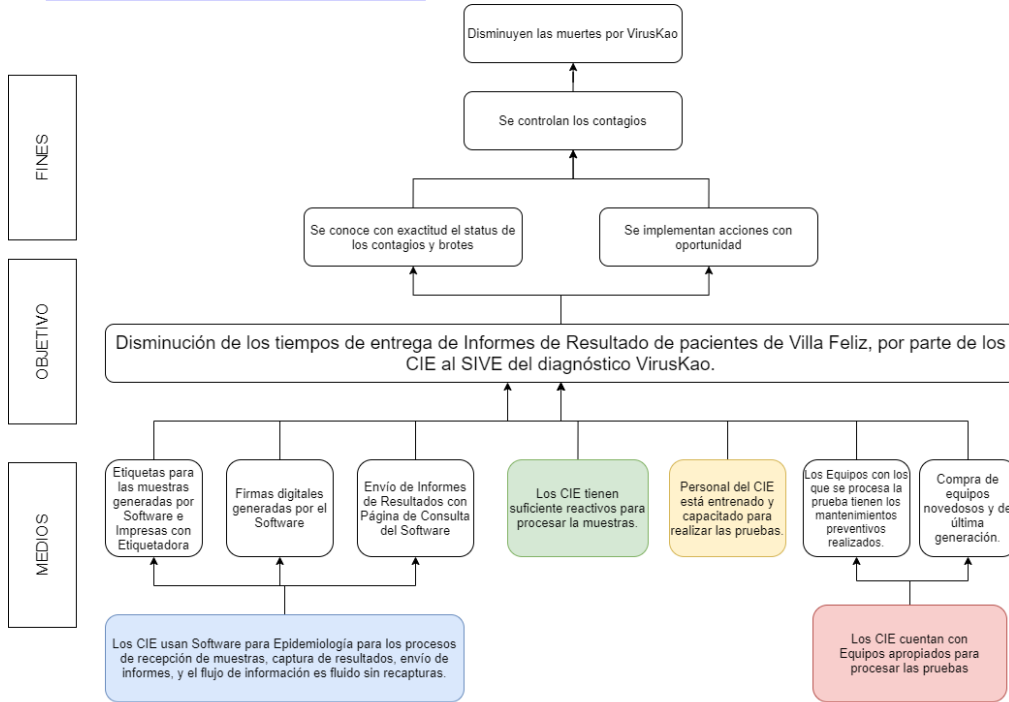


5.4. Diagrama de Árbol de Objetivos. <https://anchor.fm/indicadores/episodos/Episodio-12--MML--Paso--3--rbol-de-objetivos-e4odpv>





**ÁRBOL DE OBJETIVOS con acciones**



**ALTERNATIVA 1**

1. Determinar las necesidades técnicas que requiere el CIE para la recepción de muestras, captura de resultados, envío de informes, y flujo de información.
2. Investigar en el mercado Proveedores que comercialicen Software especializado.
3. Solicitar cotizaciones a los Proveedores.
4. Realizar licitación del Servicio de Software.
5. Contratar servicio del Software a Proveedor externo, que cumpla con los requerimientos necesarios.
6. Realizar capacitación a personal CIE del uso del Software e Implementarlo.
7. Solicitar cotización a impresora para etiquetas e insumos.
8. Realizar compra de impresora para etiquetas en insumos.

1. Determinar las características técnicas que deberían tener los reactivos para procesar las muestras.
2. Comunicar de manera oficial a los CIE las marcas de reactivos aprobadas para su uso.
3. Asignar el presupuesto a los CIE para que lleven sus procesos administrativos de compras.

1. Elaborar programa y temario de capacitación.
2. Enviar invitaciones a personal del CIE para la capacitación.
3. Realizar la capacitación.

1. Determinar las características técnicas que deberían tener los equipos.
2. Comunicar de manera oficial a los CIE las marcas de equipos.
3. Asignar el presupuesto a los CIE para mantenimiento y compra de nuevo equipo para que lleven sus procesos administrativos de contratación y compras.

**ALTERNATIVA 2**

1. Determinar las necesidades técnicas que requiere el CIE para la recepción de muestras, captura de resultados, envío de informes, y flujo de información.
2. Conformar un equipo propio de desarrollo.
3. Desarrollar el Software.
4. Compra de Servidores propios.
5. Hacer pruebas de funcionamiento del Software.
6. Realizar capacitación a personal CIE del uso del Software e Implementarlo.
7. Solicitar cotización a impresora para etiquetas e insumos.
8. Realizar compra de impresora para etiquetas en insumos.

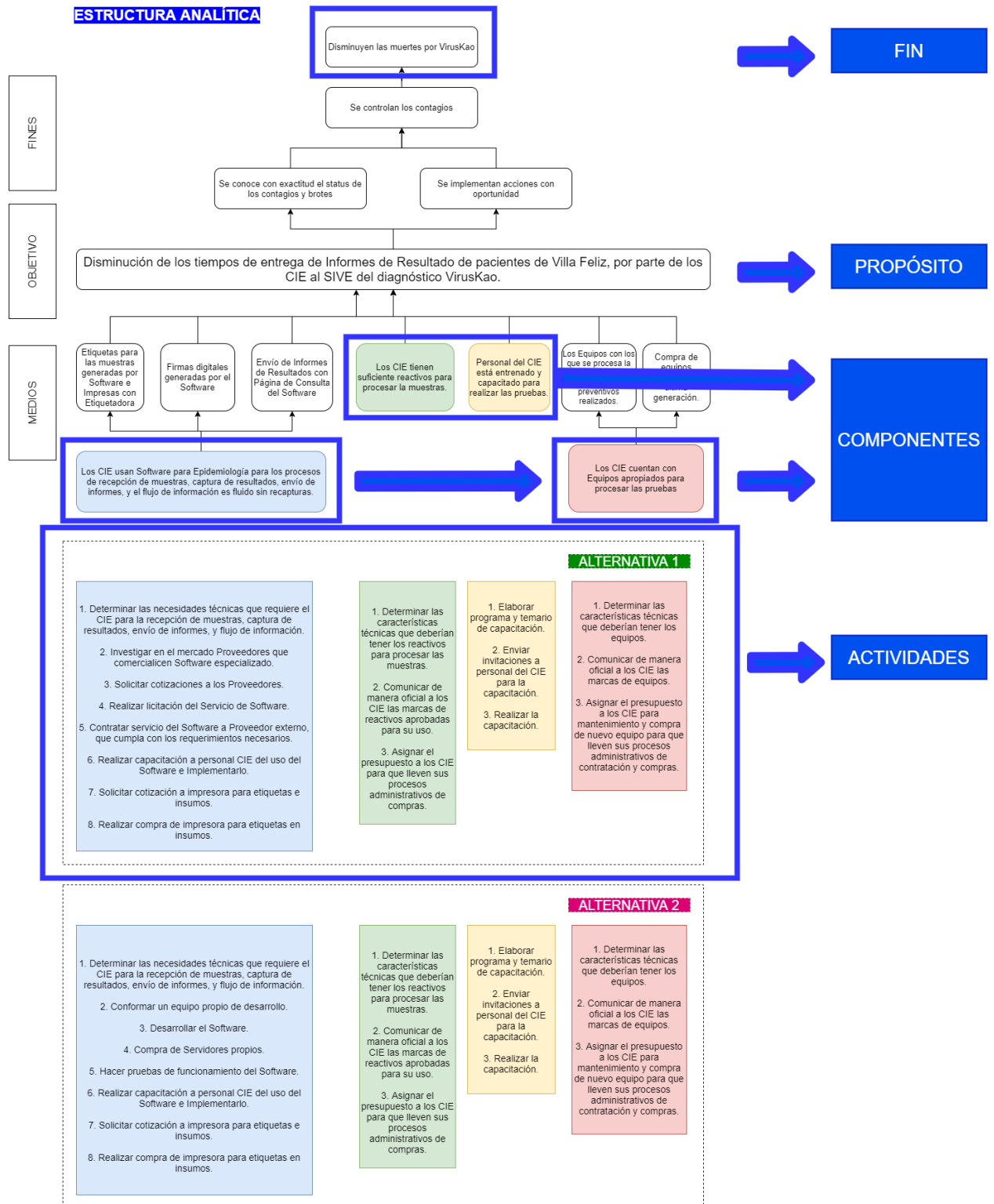
1. Determinar las características técnicas que deberían tener los reactivos para procesar las muestras.
2. Comunicar de manera oficial a los CIE las marcas de reactivos aprobadas para su uso.
3. Asignar el presupuesto a los CIE para que lleven sus procesos administrativos de compras.

1. Elaborar programa y temario de capacitación.
2. Enviar invitaciones a personal del CIE para la capacitación.
3. Realizar la capacitación.

1. Determinar las características técnicas que deberían tener los equipos.
2. Comunicar de manera oficial a los CIE las marcas de equipos.
3. Asignar el presupuesto a los CIE para mantenimiento y compra de nuevo equipo para que lleven sus procesos administrativos de contratación y compras.



- 5.4.2. Los medios que se deben operacionalizar son los que están en la parte inferior del árbol de objetivos.
- 5.4.3. Luego de formular las respectivas acciones para la solución del problema, se deben configurar alternativas y seleccionar la estrategia óptima.
- 5.5. Estructura Analítica del Programa. A continuación, es necesario construir la Estructura Analítica del Programa (EAP), que consiste en diagramar un árbol de objetivos ajustado a la alternativa seleccionada, pero indicando cuatro niveles jerárquicos: Fin, Propósito, Componentes y Actividades. <https://anchor.fm/indicadores/episodes/Episodio-13--MML--Paso--4--La-Estructura-Analtica-e4odpu>



**5.6. La Matriz de Indicadores para Resultados.**

**5.6.1. El Resumen Narrativo en la MIR:**

**5.6.1.1. MiniCurso MIR. Lección # 5 “ La sintaxis de la MIR ”**

<https://insadisa.com/minicurso-mir/minicurso-mir-leccion-5-la-sintaxis-de-la-mir/>



5.6.1.2. FIN

	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin				
Propósito				
Componentes				
Actividades				

5.6.1.3. Sintaxis: Contribuir a «objetivo de orden superior» + mediante + «la solución al problema»

5.6.1.4. 3 cosas a destacar del nivel Fin:

5.6.1.5. Un programa o proyecto no es suficiente para lograr el objetivo del fin.

5.6.1.6. Lo segundo es que el fin no se logrará de la noche a la mañana, sino que se ocupa de un largo plazo.

5.6.1.7. Proviene de un Instrumento de Planeación (Programa de Gobierno, Programa Sectorial, etc.)

5.6.1.8. PROPÓSITO

	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin				
Propósito				
Componentes				
Actividades				

5.6.1.9. Sintaxis: Sujeto (población o área de enfoque) + Verbo en presente + Complemento (resultado logrado).

5.6.1.10. El propósito debe describir el resultado esperado en la población objetivo o área de enfoque, una vez que los bienes y servicios del programa o proyecto han sido entregados.

5.6.1.11. Se debe hacer en términos hipotéticos, es algo que debe ocurrir, es un resultado esperado.

5.6.1.12. La MIR tiene solo un Propósito.

5.6.1.13. Es la hipótesis central del Programa, así que el Propósito debe entenderse como un resultado no controlable por el ejecutor; es lo que debería ocurrir como resultado directo de utilizar los Componentes.

5.6.1.14. Poner foto de MIR dividida en dos:



Estratégico		Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
	Fin				
Gestión	Propósito				
	Componentes				
	Actividades				

5.6.1.15. COMPONENTES

	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin				
Propósito				
Componentes				
Actividades				

5.6.1.16. Sintaxis: Bien o servicio + verbo en pasado participio (terminación ado, ido, to, so, cho) + complemento.

5.6.1.17. Es lógico y razonable suponer que si los componentes se producen adecuadamente, se logrará el Propósito.

5.6.1.18. El ejecutor es el responsable de la generación de los componentes.

5.6.1.19. ACTIVIDADES:

	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin				
Propósito				
Componentes				
Actividades				

5.6.1.20. Sintaxis: Sustantivo derivado de un verbo + Complemento

5.6.1.21. Dos cosas: Deben estar en orden cronológico y agrupadas por componente.

5.6.2. INDICADORES

5.6.2.1. Episodio 20. MML. Paso # 9. MML. Los Indicadores en la MIR.

<https://insadisa.com/podcast/episodio-20-mml-paso-9-mml-los-indicadores-en-la-mir/>



- 5.6.2.2. Episodio 21. MML. Paso # 9.1. MML. Los factores relevantes del resumen narrativo. <https://insadisa.com/podcast/episodio-21-mml-paso-9-1-mml-los-factores-relevantes/>
- 5.6.2.3. De acuerdo con CONEVAL hay 6 pasos para crear los Indicadores de la MIR:
  - 5.6.2.3.1. Revisar la claridad del resumen narrativo
  - 5.6.2.3.2. Identificar los factores relevantes (quién y qué)
  - 5.6.2.3.3. Establecer el objetivo de la medición (Se quiere medir un porcentaje, una tasa de variación, un promedio o un índice?)
  - 5.6.2.3.4. Plantear el nombre y la fórmula de cálculo
  - 5.6.2.3.5. Determinar la frecuencia de medición
  - 5.6.2.3.6. Seleccionar los medios de verificación
  - 5.6.2.3.7. También te recomiendo que leas los Lineamientos para la construcción de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico de la SHCP.
  - 5.6.2.3.8. 40. La Ficha Técnica del Indicador <https://insadisa.com/podcast/40-la-ficha-tecnica-del-indicador/>
- 5.6.2.4. MEDIOS DE VERIFICACIÓN
  - 5.6.2.4.1. Según CONEVAL los Medios de Verificación son la fuente de información en donde está disponible la información necesaria para construir el indicador.
  - 5.6.2.4.2. 4 elementos mínimos de los Medios de Verificación.
  - 5.6.2.4.3. Nombre completo del documento que sustenta la información
  - 5.6.2.4.4. Nombre del área que genera o publica la información
  - 5.6.2.4.5. Periodicidad con que se genera el documento (debe coincidir con la frecuencia de medición del indicador).
  - 5.6.2.4.6. Liga a la página de la que se obtiene la información (si es el caso).
- 5.6.2.5. SUPUESTOS
  - 5.6.2.5.1. Episodio 33. Paso 12. MML. Los supuestos en la MIR <https://insadisa.com/podcast/episodio-33-paso-12-supuestos-en-la-mir/>
  - 5.6.2.5.2. Definición: Los supuestos deben ser factores externos que están fuera del control del ejecutor y que tienen que ocurrir para que se logren los distintos niveles de objetivos de la Matriz.
  - 5.6.2.5.3. Pasos para definir los supuestos:
  - 5.6.2.5.4. Lluvia de supuestos.
    - 5.6.2.5.4.1. ILPES sugiere la identificación de Factores de Riesgo (financieros, políticos, sociales, ambiental, legal) por cada Resumen Narrativo de la MIR.
  - 5.6.2.5.5. Selección de supuestos.
    - 5.6.2.5.5.1. Ser externo del control de la gerencia del programa.
    - 5.6.2.5.5.2. Importante o crítico para el éxito del programa.
    - 5.6.2.5.5.3. Que la probabilidad de ocurrencia sea media.
  - 5.6.2.5.6. Redacción de supuestos.
    - 5.6.2.5.6.1. Los riesgos se deben convertir a “positivo”, es decir, redactarlos como un Supuesto.



- 5.6.2.5.6.2. Los supuestos en la MIR deben ser expresados como un objetivo a alcanzar o mantener.
- 5.6.2.5.6.3. Los supuestos deben ser medibles y cumplir con los atributos de calidad, cantidad y tiempo.
- 5.6.2.5.7. Errores comunes en la identificación de supuestos en la MIR
  - 5.6.2.5.7.1. Colocar como un supuesto algo que puede resolver la institución responsable, es decir no es externo de la gerencia del programa.
  - 5.6.2.5.7.2. Colocar supuestos irrelevantes.
  - 5.6.2.5.7.3. Escribir los riesgos en lugar de los supuestos.
- 5.6.2.5.8. Pregunta Clásica:
  - 5.6.2.5.9. ¿Se puede incluir como supuesto “El programa cuenta con los recursos para su operación”?
  - 5.6.2.5.10. Respuesta: No. Lo anterior representa un supuesto fatal, ya que si no se cuenta con los recursos para la operación del programa, éste no podría siquiera plantearse objetivos. CONEVAL
- 6. Para finalizar, quiero recalcar que la Evaluación de Diseño (o algunas veces llamada Evaluación de Consistencia y Resultados) es la primera evaluación que se le practica a un Programa, dejo enlace al episodio del Podcast donde hablo sobre las Evaluaciones:  
<https://anchor.fm/indicadores/episodes/73--Los-tipos-de-evaluacin-e4odo0>
- 6.1. ¿Qué es la Evaluación?
  - 6.1.1. Según Claudia Maldonado, Coordinadora General del Centro CLEAR para América Latina, la Evaluación es una herramienta que nos permite responder una sencilla pregunta:
  - 6.1.2. ¿Vamos bien o nos regresamos?
  - 6.1.3. La Evaluación sin lugar a dudas permite mejorar los Programas Presupuestarios.
  - 6.1.4. No obstante lo anterior, administrar la información de varios Programas Presupuestarios sin una herramienta que permita sistematizar la documentación, diseño, captura, monitoreo y evaluación será muy difícil (sino imposible) mejorar el actuar del Gobierno.
  - 6.1.5. Es por eso que la herramienta “Sistema de Monitoreo y Evaluación de Programas Públicos ABBA INSADISA” es un instrumento indispensable para todo organismo público que aspire a mejorar su calidad del Gasto Público.
- 7. Para visualizar cómo quedó la Matriz de Indicadores de este ejemplo, te invito a acceder al demo (usuario solo de LECTURA) en el Software ABBA para Monitoreo y Evaluación de Programas (acceso disponible solo hasta el 5 de junio 2020, si te gustaría conocer más el software, te invito a escribirme un correo):
- 8. Link: <https://indicadores.abbainsadisa.com>
- 9. Usuario: eval2020
- 10. Contraseña: evaluarsirve



ABBA Insadisa

NAVEGACION

- Inicio
- Estadísticas

--Selecciona el programa--

--Selecciona el programa--

**SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA**

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

**Dar click en la barra para seleccionar el Programa a Visualizar**

**Selecciona el Programa ejemplo: "Vigilancia Epidemiológica"**

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Arbol de problemas y objetivos

Matriz de indicadores

Captura de avances

**Podrás navegar por las distintas pestañas.**

**Situación no deseada**

Incremento de los tiempos de entrega de Informes de Resultado de pacientes de Villa Feliz, por parte de los CIE al SIVE del diagnóstico VirusKao.

**Objetivo**

Disminución de los tiempos de entrega de Informes de Resultado de pacientes de Villa Feliz, por parte de los CIE al SIVE del diagnóstico VirusKao.

Causas	
Nodo	Causas
1	Los CIE usan Excel para los procesos de recepción de muestras, captura de resultados, envío de informes, y el flujo de información es muy lento.
1.1	Etiquetan a mano las muestras y tardan mucho.

Medios	
Nodo	Medio
1	Los CIE usan Software para Epidemiología para los procesos de recepción de muestras, captura de resultados, envío de informes, y el flujo de información es fluido sin recapturas.
	Etiquetas para las muestras generadas



**Dando Click en el centro de descargas, podrás:**

- Descargar tabla de correlación entre el **Árbol de Problemas** y **árbol de objetivos.**
- El **árbol de Problemas únicamente.**
- El **árbol de Objetivos únicamente.**
- La **Matriz de Indicadores para Resultados.**

VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

Arbol de problemas y objetivos   Matriz de indicadores   Captura de avances

🔍	Tipo	Resumen Narrativo	🔍	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
	FIN	Contribuir a la disminución de muertes de habitantes de Villa Feliz atribuibles al VirusKao a través de entrega de información referente a la Vigilancia Epidemiológica en Tiempo Real.	🔍	Número de pacientes muertos a causa del Viruskao.	Nombre completo del documento que sustenta la información: Reporte mensual del SIVE. / Nombre del área que genera o publica la información: Departamento de Estadística del SIVE. / Periodicidad con que se genera el documento: Mensual / Liga a la página de la que se obtiene la información: www.web.com	Los habitantes de Villa Feliz adoptan las medidas de higiene y conservación de distancia como hábitos permanentes. No surgen nuevos Virus que provoquen una pandemia.
	Proposito	Los tiempos de entrega de Informes de Resultados por parte de los CIE al SIVE de los pacientes de Villa Feliz del diagnóstico de VirusKao, DISMINUYEN.	🔍	Tiempo promedio de días que tarda el SIVE en recibir los informes del CIE de los pacientes de Villa Feliz del diagnóstico de VirusKao.	Nombre completo del documento que sustenta la información: Reporte mensual del SIVE. / Nombre del área que genera o publica la información: Departamento de Estadística del SIVE. / Periodicidad con que se genera el documento: Mensual / Liga a la página de la que se obtiene la información: www.web.com	Los Hospitales de los diversos Distritos cuentan con insumos y equipo médico necesarios para la atención de pacientes con VirusKao. Los habitantes de Villa Feliz respetan las indicaciones de las autoridades de la Secretaría de Salud (por ejemplo cuarentena, sana distancia, etc.).
	COMPONENTE(1)	Software para Epidemiología INSTALADO en los Centros de Investigación Especializada (CIE), para proceso de recepción de muestras, captura de resultados y envío de informes.	🔍	Porcentaje de Centros de Investigación Especializada que emiten Informes de Resultados con el Software.	Nombre completo del documento que sustenta la información: Reporte mensual del SIVE. / Nombre del área que genera o publica la información: Departamento de Estadística del SIVE. / Periodicidad con que se genera el documento: Mensual / Liga a la página de la que se obtiene la información: www.web.com	
	ACTIVIDAD(1.1)	Determinación de las necesidades técnicas que requiere el CIE para la recepción de muestras. captura de	🔍			



Gracias por tu atención, y estamos a tus órdenes en [insadisa.com/contactar](https://insadisa.com/contactar) o al correo [isaac.figueroa@gmail.com](mailto:isaac.figueroa@gmail.com)

Saludos y recuerda que #SinDiagnósticoNoHayMarcoLógico  
#EVAL2020

-Ing. Isaac Figueroa